

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида №44 «Грибочек»
муниципального образования городской округ Симферополь Республики
Крым**

«ПРИНЯТО»

на общем собрании работников
протокол от 20.01.2020 г. № 1

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ №44
«Грибочек»

/ Шевякова Л.Н.
приказ от 21.01.2020 г. № 39



**ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников МБДОУ № 44 «Грибочек»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБДОУ № 44 «Грибочек» (далее – МБДОУ) и регламентирует деятельность Общего собрания работников МБДОУ, являющегося одним из коллегиальных органов управления МБДОУ.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников МБДОУ (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МБДОУ и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание является коллегиальным органом управления, работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления МБДОУ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом МБДОУ.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- внесение предложений в план развития МБДОУ, в том числе о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности МБДОУ;
- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств МБДОУ;
- принятие правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ;

- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава МБДОУ, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- рассмотрение и принятие по представлению заведующего локальных нормативных актов МБДОУ;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития МБДОУ;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов заведующего МБДОУ и коллегиальных органов управления МБДОУ по вопросам их деятельности;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питания и медицинскому обслуживанию воспитанников и работников МБДОУ;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;
- утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками МБДОУ или их представителями;
- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания детей;
- создание условий, необходимых для охраны и укрепление здоровья, организации питания воспитанников и работников МБДОУ;
- принятие положения о Попечительском совете МБДОУ;
- заслушивание ежегодного отчета о проделанной работе Попечительского совета МБДОУ;
- принятие решения о прекращении деятельности Попечительского совета и формирование нового состава;
- внесение ходатайств о награждении работников МБДОУ;
- рассмотрение иных вопросов деятельности МБДОУ, вынесенных на рассмотрение заведующим МБДОУ, коллегиальными органами управления МБДОУ.

3. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- внесение предложений об организации сотрудничества МБДОУ с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ МБДОУ и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности МБДОУ;
- заслушивание публичного доклада руководителя МБДОУ, его обсуждение;
- принятие локальных актов МБДОУ согласно Уставу, включая Правила

- внутреннего трудового распорядка организации; Кодекс профессиональной этики педагогических работников МБДОУ;
- участие в разработке положений Коллективного договора.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В состав Общего собрания входят все работники МБДОУ.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем. Председатель и секретарь избираются на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год и выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание работников созывается по мере необходимости и проводится не реже одного раза в год. Решение о созыве Общего собрания работников принимает заведующий МБДОУ.

4.6. Деятельность Общего собрания МБДОУ осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% работников МБДОУ.

4.8. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.9. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется заведующим МБДОУ. Заведующий отчитывается на очередном Общем собрании работников об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания.

4.10. Решения по вопросам о внесении предложений об изменении и дополнении Устава МБДОУ, утверждения правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ, принятия положения о Попечительском совете МБДОУ, принятия решения о прекращении деятельности Попечительского совета и формирование нового состава принимаются большинством голосов в две трети.

4.11. Общее собрание не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным Уставом МБДОУ к его компетенции.

4.12. Общее собрание не вправе выступать от имени Образовательного учреждения.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МБДОУ.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников МБДОУ;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников МБДОУ и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.5. В конце года протоколы Общего собрания прошнуровываются, нумеруются постранично, скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ.

6.6. Протоколы Общего собрания хранятся в делах МБДОУ и передаются по акту (при смене руководителя).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании работников в установленном порядке.

Пронумеровано,
прощнуровано

4 (четырех) лист а

Заведующий МБДОУ №44

Л.Н.Шевякова

«21» Января 2020 г.

